
stichting vrienden van o.b.s.
wittevrouwen

jaarverslag 2017

Uit het beleidsplan van de Stichting:

1.2 Doel van de stichting.

In 2006 is de Stichting Vrienden van OBS Wittevrouwen opgericht. De stichting is een onafhankelijke stichting die zich ten doel heeft gesteld de OBS Wittevrouwen te Utrecht (“Jenaplan Wittevrouwen”) financieel te ondersteunen bij het continu verbeteren van het leer- en leefklimaat op school door voorzieningen, activiteiten en projecten mogelijk te maken die niet of slechts gedeeltelijk uit de normale bekostiging kunnen worden gerealiseerd.

Hiertoe zamelt de stichting geld in via onder meer donaties van ouders en andere betrokkenen en via subsidies, sponsoring en specifieke acties.

Onder het in stand houden en verbeteren van het leer- en leefklimaat vallen onder meer die activiteiten, projecten en voorzieningen die bijdragen aan

de vernieuwing en verbetering van het onderwijs;

een veilige en inspirerende fysieke leefomgeving;

de participatie van ouders, alsmede aan de positie van de school in de wijk;

de duurzaamheid van de school.

Voor de duidelijkheid, de stichting bemoeit zich *niet* met inhoudelijke schoolzaken en evenmin met de basisvoorzieningen. De stichting is er voor de extra's – en ondersteunt die zaken die de Jenaplan Wittevrouwen tot een nog specialere school maken!



Stichting Vrienden van OBS Wittevrouwen

Correspondentieadres:
Oude Kerkstraat 2 A
3572 TJ Utrecht

mail : info@vriendenwittevrouwen.nl
KvK : 30214042
bank: NL51 INGB 0004 4859 34

Inhoudsopgave:

Jaarverslag

Toekomstgericht	2
Bestuur	3

Jaarrekening

Toelichting bij de Jaarrekening	4
Toelichting Balans	4
Toelichting Resultatenrekening	5
Balans	6
Resultatenrekening	7

Toekomstgericht

Voor de Stichting Vrienden van OBS Wittevrouwen stond in 2017 het 'bouwen aan de toekomst' centraal. De school wil onderwijs bieden dat leerlingen voorbereid op het werken en leven in de 21^e eeuw en daarbij past de inzet van ICT als hulpmiddel en het bevorderen van digitale vaardigheden. Al een aantal jaren heeft de Stichting een belangrijke rol in het financieel ondersteunen van de middelen die nodig zijn om dit ook daadwerkelijk in te kunnen vullen.

In 2017 hebben we meerdere malen met het schoolbestuur en de bovenliggende Stichting Primair Onderwijs Utrecht (de SPO) gesproken over het lange termijn ICT beleid, de daarbij horende meerjarenbegroting en de wijze waarop dit wordt bekostigd en boekhoudkundig wordt verrekend tussen SPO, School en Stichting Vrienden. Deze gesprekken worden in 2018 voortgezet.

Concreet heeft de Stichting in dit kader in 2017 financieel bijgedragen aan de aanschaf van chromebooks voor de bovenbouw, onder andere voor nieuw onderwijs op het gebied van programmeren. Hiervoor is ook tijdelijke aanvullende onderwijs-ondersteuning aangetrokken die ook deels door de Stichting is bekostigd. Buiten ICT heeft de Stichting ook op het gebied van dyslexie-ondersteuning, het Engelse onderwijs en het techniek onderwijs een financiële bijdrage geleverd. Zoals elke jaar hebben we ook in 2017 circa de helft van de ontvangen ouderbijdrage besteed aan de financiële ondersteuning van reguliere school activiteiten zoals de eindfeesten, bijzondere evenementen als Sinterklaas, Kerstmis en de schoolreisjes.

Als laatste heeft de Stichting aan haar eigen (nabije) toekomst gewerkt door het aantrekken van een tweetal nieuwe bestuursleden. Zonder de inzet van ouders in een bestuursfunctie zou de Stichting haar rol voor de school niet kunnen invullen. Grote dank voor Yanka en Paul die de afgelopen jaren een belangrijke bijdrage hebben geleverd.

We vertrouwen erop dat de verantwoording die wij in dit Jaarverslag afleggen bijdraagt aan het behalen van onze doelstellingen voor 2018.

Namens het bestuur van de Stichting Vrienden van OBS Wittevrouwen,

Wouter van der Burg
voorzitter

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit vier leden waarvan één lid is benoemd op voordracht van de Medezeggenschapsraad (MR) en één lid is benoemd op voordracht van de Ouderraad (OR).

De leden van het bestuur worden benoemd voor een termijn van drie jaar. Om de continuïteit binnen het bestuur te waarborgen wordt door het bestuur een rooster van aftreden opgesteld. Het bestuur heeft in 2017 een aantal wisselingen gehad:

- Wouter van der Burg, voorzitter, lid op voordracht van de MR, met 1 jaar verlengde zittingstermijn tot 1 januari 2018;
- Yanka Ditewig, secretaris en onafhankelijk lid heeft in juni 2017 het bestuur van de Stichting verlaten (vanwege verhuizing) en is opgevolgd door
- Harry Lanting, secretaris en onafhankelijk lid, met een zittingstermijn tot 20 juni 2020
- Dirk Teijen, penningmeester, op voordracht van de OR, zittingstermijn tot 1 januari 2018;
- Paul van den Brekel, algemeen bestuurslid en tevens bestuurder van de Stichting Overblijf heeft in juni het bestuur van de Stichting verlaten (zijn kinderen hadden de school al eerder verlaten voor de middelbare school) en is opgevolgd door
- Rogier van de Weerd, algemeen bestuurslid en tevens bestuurder van de Stichting Overblijf, met een zittingstermijn tot 20 juni 2020

Gedurende het jaar is regelmatig overleg gevoerd met de schoolleiding. Daarnaast heeft afstemming plaatsgevonden met de OR en de MR.

Toelichting bij de Jaarrekening

Algemeen

Bij het opstellen van de jaarrekening zijn de wettelijke bepalingen genoemd in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, titel 9, gevolgd.

Grondslagen van waardering

Algemeen

Tenzij anders vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde, gebaseerd op historische kostprijzen. Opbrengsten worden slechts verantwoord indien en voor zover deze in het boekjaar zijn verwezenlijkt. Kosten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Verliezen worden genomen wanneer deze voorzienbaar zijn, opbrengsten worden verantwoord wanneer deze gerealiseerd zijn.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De opbrengsten en kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

Verantwoording

Conform artikel 9.4 van de statuten heeft een niet bestuurslid (ouder) op verzoek van het bestuur de jaarrekening getoetst.

Toelichting Balans

(vermelde bedragen zijn afgerond op hele honderden euro's tenzij anders vermeld)

Per balansdatum bedragen de bank- en spaartegoeden € 120.577 . Deze tegoeden zijn vrij beschikbaar op naam van de stichting.

Het behaalde resultaat over het boekjaar 2017 is toegevoegd aan de reserves.

Toelichting resultatenrekening

Opbrengsten

In 2017 bedragen de opbrengsten uit bijdragen van ouders € 88.955. De bijdragen van ouders worden per schooljaar toegezegd en voornamelijk (>95%) geïnd d.m.v. automatische incasso. Er is de mogelijkheid om gespreid te betalen, de bijdragen worden dan in 3 termijnen gedurende het schooljaar geïnd. De bijdragen worden slechts als opbrengsten verantwoord indien en voor zover deze in het boekjaar zijn ontvangen.

Daarnaast heeft de stichting voor € 3.877 aan sponsoring ontvangen. Deze zijn voor het grootste deel gerelateerd aan de eind musical van groep 8.

Kosten/bestedingen

Met de schoolleiding heeft intensief overleg plaatsgevonden ten aanzien van de begroting van de school. Op basis van deze dialoog hebben we vastgesteld aan welke bestedingen de stichting een effectieve bijdrage kan leveren. Daarbij hebben we rekening gehouden met alle voorwaarden die gelden ten aanzien van de financiering van het onderwijs. Eén van de uitgangspunten daarbij is dat personele lasten niet vanuit een externe bron kunnen worden gefinancierd; dit betekent dat de stichting de begroting van de school primair kan ontlasten door een bijdrage in de materiële voorzieningen.

In 2017 heeft de stichting € 43.890 bijgedragen aan min of meer reguliere uitgaven voor schoolactiviteiten (denk aan schoolreisjes, kamp, vieringen, thema's, materialen). De aanschaf van chromebooks en bijbehorende laadkarren was de grootste investering op ICT gebied.

De overige kosten van de stichting bedroegen € 340 (met name bankkosten en website).

Resultaatbestemming:

Toevoeging Algemene Reserve	EUR	4.325
Toevoeging ICT Reserve	EUR	20.211
Toevoeging Reserve nog toe te wijzen aan projecten	EUR	<u>15.577</u>
	EUR	40.133

Voor de Balans en de Resultatenrekening verwijzen wij naar de volgende pagina's

BALANS
PER 31 DECEMBER 2017

na resultaatbestemming

Activa

	2017		2016	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	-		-	
Liquide middelen	<u>120.577</u>		<u>109.938</u>	
		120.577		109.938
Totaal activa		<u>120.577</u>		<u>109.938</u>

Passiva

	2017		2016	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Reserves en fondsen				
Algemene reserve	20.000		15.675	
ICT reserve	85.000		94.263	
Reserve nog toe te wijzen aan projecten	<u>15.577</u>		<u>-</u>	
		120.577		109.938
Kortlopende schulden en overlopende passiva		-		-
Totaal passiva		<u>120.577</u>		<u>109.938</u>

RESULTATENREKENING OVER 2017

	2017		2016	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten				
Bijdragen ouders	88.955		79.598	
Donaties	-		2.092	
Sponsoring	3.877		-	
Advertenties	-		200	
		92.832		81.890
Kosten				
Reguliere projecten OBS Wittevrouwen	43.890		55.434	
Investeringsprojecten OBS Wittevrouwen	-		97.859	
ICT kosten / investeringen	29.474			
Overige activiteiten	9.246			
Vrijval ICT Reserve	-			
Vrijval Reserve nog toe te wijzen aan projecten	-		-	
Vrijval Algemene Reserve	-		-	
Overige kosten	340		315	
		82.950		153.608
		9.882		(71.717)
Financiële baten en lasten		757		1.181
Resultaat		10.639		(70.537)